

AVIS D'APPEL D'OFFRES

130 MAI. 2025

Avis d'Appel d'Offres National Ouvert N° AONO/ MINT/ CIPM/2025 du _____ pour L'EQUIPEMENT DU CENTRE DE SURVEILLANCE ET MONITORING DES NAVIRES.

1. Objet de l'Appel d'Offres

Dans le souci d'améliorer le cadre de travail de son personnel, le Ministre des Transports, Maître d'Ouvrage lance un Appel d'Offres National Ouvert pour l'équipement du centre de surveillance et monitoring des navires ayant pour objectif de:

- Fournir un outil pour améliorer la collecte et le traitement des données, et faciliter ainsi la prise de décision en ce qui concerne les sanctions et la suspension des opérations des navires ;
- Garantir la transparence dans le processus d'immatriculation des navires ;
- Assurer le suivi des navires en temps réel, 24 heures sur 24, 7 jours sur 7, améliorant ainsi le suivi et la surveillance de nos navires ;
- Fournir des outils nécessaires pour faire respecter le droit maritime et les meilleures pratiques et ainsi éliminer les activités illicites et la pêche INN ;
- Mettre fin aux opérations illégales des navires en faisant preuve de diligence raisonnable et en assurant un suivi adéquat ;
- Exploiter facilement le réseau fiable d'accès à l'internet à haut débit, disponible 24 heures sur 24 et 7 jours sur 7, dans tous les sites des quatre (04) circonscriptions maritimes concernées par le projet ;

2. Consistance des prestations

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent :

- La fourniture et installation des terminaux de traitement des données comprenant quatre (04) écrans géants pour la supervision et analyse des navires. Chaque terminal devra être connecté à une alimentation secourue pour éviter toute interruption dans le processus de collecte et traitement des données ;
- La fourniture et installation d'un groupe électrogène de capacité 15KVA avec système d'inversion automatique pour assurer la continuité des services ;

- Fourniture, installation et intégration d'un système de vidéo surveillance couvrant le centre de supervision afin d'assurer la sécurité des personnes et biens ;
- Fourniture et installation d'une plateforme de visio-conférence comprenant deux (02) écrans géant intégrés au centre des opérations réseaux ;
- Fourniture et installation d'un réseaux WIFI 6 pour assurer une connectivité permanente 24/7 dans toutes les pièces du centre ;
- La climatisation du centre comprenant la fourniture et installation de quatre (04) split
- Réaménagement du centre comprenant la fourniture et installation des carreaux et meubles ;

3. Allotissement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont en un seul lot.

4. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables est de 98 035 000 (quatre-vingt-dix-huit millions trente-cinq mille) francs CFA TTC.

5. Délais de livraison

Le délai maximum prévu par le Maître d'ouvrage pour la livraison des fournitures objet du présent Appel d'Offres est de (06) six mois calendaires.

Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de démarrer les prestations.

6. Participation et origine

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux entreprises de droit camerounais.

7. Financement

Les prestations objet du présent Appel d'Offres sont financées par le Budget d'Investissement Public de l'exercice 2025 sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59.46.155.03.330001.523319

8. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cet Appel d'Offres est en *ligne exclusivement*.

9. Cautionnement de soumission

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré au tarif en vigueur émis par un établissement financier ou une institution financière de premier ordre agréé par le Ministère des finances accompagné d'un récépissé de consignation délivré par la caisse de dépôt et de consignations (CDEC) et portant la mention manuscrite de l'établissement émetteur d'un montant de un million neuf cent soixante mille (1.960.000)francs CFA Valable pendant cent vingt jours (120) jours à compter de la date limite de dépôt des offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres concerné est considérée comme non conforme. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable et considérée comme absente.

10. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures et jours ouvrables au (Service des marchés, porte N° C 120, téléphone 2 22 23 31 73), dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.armp.cm).

11. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres

La version physique du Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenue au service des marchés porte C120 téléphone 2 22 23 31 73 dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable (frais d'achat du DAO) de 100 000 (cent mille) francs CFA, au Trésor Public.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit aux adresses sus indiquées. La soumission par voie électronique est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

12. Remise des offres

Chaque offre est rédigée en français ou en anglais.

La soumission étant exclusivement en ligne, l'offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 01 JUIL 2025 à 13 heures. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD, l'original physique de l'offre et le récépissé de dépôt en ligne devront être transmis sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » pour la copie de sauvegarde, en plus de la mention ci-dessous dans les délais impartis au Service des Marchés.

« Dossier d'Appel d'Offres National Ouvert N° 008 AONO /MINT/ CIPM / 2025 du 30 MAI 2025 ---pour L'EQUIPEMENT DU CENTRE DE SURVEILLANCE ET MONITORING DES NAVIRES»

13. Taille et format des fichiers

La soumission étant en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative;

- 15 MO pour l'Offre Technique ;
- 5 MO pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- Format PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

14- Ouverture des plis

L'ouverture des plis se fait en un temps.

L'ouverture des offres administratives, offres techniques et offres financières aura lieu le **01 JUIL 2025**..... à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de conférence du bâtiment rond du MINT.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent être datées de moins de trois (03) mois à compter de la date limite de dépôt des offres ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'appel d'offres.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis à l'exception de la caution de soumission, après un délai de 48 heures accordée par la Commission, l'offre sera rejetée.

15- Critères d'évaluation

15,1 Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- de l'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture des plis ;
- de la non -production au-delà du délai de 48h après l'ouverture des plis d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente lors de l'ouverture des plis, (excepté le cautionnement de soumission);

- des fausses déclarations, manœuvres frauduleuses ou falsification des pièces ;
 - du non-respect de la totalité des critères essentiels ;
 - de l'absence de prospectus et fiche technique produit par le fabricant ;
 - du non-respect de la totalité des spécifications techniques ;
 - de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans l'Offre financière ;
 - de l'absence d'une déclaration sur l'honneur de n'avoir pas abandonné de chantier durant les trois (03) dernières années
 - de l'absence de la charte d'intégrité
 - de l'absence de la déclaration d'engagement social et environnemental
 - Absence de l'offre de sauvegarde et enregistrée dans une clé USB en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS
 - absence de l'original de l'offre physique ;
- Non-respect du format de fichiers des offres.

15.2. Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- la présentation de l'offre;
- les références du soumissionnaires;
- le calendrier de livraison (planning et calendrier de réalisation des services connexes) ;
- la capacité financière d'une Somme de (20 000 000) vingt millions de Franc CFA;
- La preuve d'acceptation des conditions du marché (CCAP, CST, modèle de Marché paraphés, daté et signé à la dernière page) ;
- Le service après-vente (disponibilité des pièces de rechange, atelier de réparation, personnel technique), le cas échéant ;
- Le chiffre d'affaires annuel moyen des deux dernières années(2024-2023) selon le bilan certifié ou la déclaration statistique et fiscale.
- La qualification et l'expérience du personnel clé;
- Les moyens logistiques et matériels ;
- La méthodologie d'exécution des prestations.

16. Attribution

Le Maître d’Ouvrage attribuera le marché au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification administratifs, techniques et financiers requis et dont l’offre est évaluée la moins-disante.

17. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leurs offres pendant 90 (quatre-vingt-dix) jours à compter de la date limite de la remise des offres.

18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables au service des marchés du MINT *porte C 120, téléphone 2 22 23 31 73* ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

19. LES RABAIS

Pour être pris en compte les éventuels rabais consentis doivent être mentionnés en lettres et en chiffres et non manuscrits sur la lettre de soumission.

20. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l’Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) (SMS ou appel) aux numéros : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé le 30 MAI 2025

Copies:

- MINMAP (pour information)
- ARMP (pour publication)
- CIPM- MINT
- Affichage chrono



NOTICE OF CALL FOR TENDERS

National Open Call for Tenders No. 008/AONO/MINT/CIPM/2025 of 13 MAI 2025 for the EQUIPMENT OF THE SHIP MONITORING AND SURVEILLANCE CENTER

1. Purpose of the Call for Tenders

To improve the working environment of its staff, the Minister of Transport, Contracting Authority, is launching a National Open Call for Tenders for the equipment of the Ship Monitoring and Surveillance Center, with the objectives to:

- Provide a tool to enhance data collection and processing, thereby facilitating decision-making related to ship sanctions and operation suspensions;
- Ensure transparency in the ship registration process;
- Enable real-time, 24/7 ship monitoring to improve tracking and surveillance of national vessels;
- Provide the necessary tools to enforce maritime law and best practices to eliminate illicit activities and IUU (Illegal, Unreported, and Unregulated) fishing;
- Eliminate illegal ship operations through due diligence and adequate monitoring;
- Fully leverage reliable high-speed internet access available 24/7 across all four (04) maritime districts involved in the project.

2. Scope of Services

The services under this tender include:

- Supply and installation of data processing terminals, including four (04) large screens for vessel supervision and analysis. Each terminal must be connected to a backup power supply to avoid any interruption;
- Supply and installation of a 15KVA generator with an automatic transfer system to ensure service continuity;
- Supply, installation, and integration of a video surveillance system covering the supervision center to ensure safety of personnel and property;
- Supply and installation of a video conferencing platform, including two (02) large screens integrated into the network operations center;
- Supply and installation of a Wi-Fi 6 network to ensure constant 24/7 connectivity throughout the center;
- Air-conditioning the center through the supply and installation of four (04) split systems;
- Renovation of the center, including the supply and installation of tiles and furniture.

3. Lot Division

The services of the present tender are grouped into a single lot.

4. Estimated Cost

The estimated cost of the services, based on preliminary studies, is 98,035,000 CFA francs, all taxes included.

5. Delivery Deadline

The maximum time for delivery of the supplies is six (06) calendar months, starting from the date of notification of the service start order.

6. Participation and Origin

Participation is open to companies under Cameroonian law.

7. Funding

The services are funded by the Public Investment Budget for fiscal year 2025, under budget line No. 59.46.155.03.330001.523319.

8. Submission Method

Submission for the present tender is exclusively online.

9. Bid Bond

To avoid rejection, each bidder must include a bid bond, stamped at the applicable rate, issued by a first-class financial institution approved by the Ministry in charge of Finance, along with a receipt of deposit from the Deposit and Consignment Fund (CDEC), bearing the handwritten name of the issuing institution. The amount is 1,960,000 CFA francs, valid for one hundred and twenty (120) days from the submission deadline.

Any bid bond that is unrelated to this tender is considered non-compliant. Any bid bond presented during the bid opening session is considered invalid and absent.

10. Consultation of Tender File

The physical file may be consulted free of charge at the Contracting Authority's office (Contracts Department, Door C120, Tel. 2 22 23 31 73), during business hours, upon publication of this notice.

The tender file may also be consulted online via the COLEPS platform at: <http://www.marchesppublics.cm> or <http://www.publiccontracts.cm> and on the ARMP website: www.armp.cm.

11. Acquisition of Tender File

The physical version of the tender file is available at Door C120 (Tel. 2 22 23 31 73) upon presentation of proof of payment of a non-refundable fee of 100,000 CFA francs to the Public Treasury.

The electronic version is available free of charge at the same URLs, but electronic submission is conditional upon payment of this acquisition fee.

12. Submission of Bids

Bids must be written in French or English.

Since submission is online only, bidders must upload their offer to the COLEPS platform no later than **01 JUL 2025** at 1:00 PM.

In addition, the following must be submitted in a sealed envelope; A backup copy of the offer saved on a USB drive or CD/DVD, the original hard copy of the offer, and Proof of online submission, clearly marked "Backup Copy", along with the following label:

**"National Open Call for Tenders No.Q/AONO/MINT/CIPM/2025 of for the
EQUIPMENT OF THE SHIP MONITORING AND SURVEILLANCE CENTER."**

13. File Size and Format

Maximum file sizes:

- 5 MB for Administrative Offer
- 15 MB for Technical Offer
- 5 MB for Financial Offer

Accepted formats:

- PDF for text documents
- JPEG for images

Bidders are encouraged to use compression software if necessary.

14. Opening of Bids

All bids will be opened in one session.

Administrative, technical, and financial bids will be opened on at 2:00 PM by the Internal Procurement Committee of the Project Owner, in the round building conference room of the MINT.

Only bidders or their duly authorized representatives (one person per bidder, even in joint ventures) may attend.

Administrative documents must be submitted in originals or certified true copies, dated within three (03) months of the submission deadline or after the date of publication of this notice. Failure to provide any required administrative document (except for the bid bond) at the time of bid opening will result in a 48-hour grace period; non-compliance after this will lead to rejection.

15. Evaluation Criteria

15.1 Disqualifying Criteria:

- Missing or non-compliant bid bond
- Failure to produce any missing administrative document within 48 hours (except bid bond)
- False declarations, fraudulent practices, or document forgery
- Failure to meet all essential criteria
- Missing product brochures and technical sheets from the manufacturer
- Failure to meet all technical specifications
- Missing unit prices in the financial offer
- Missing sworn statement of not having abandoned any contract in the past 3 years
- Missing integrity charter
- Missing environmental and social commitment statement
- Missing backup copy in case of COLEPS malfunction
- Missing original physical offer
- Incorrect file formats

15.2 Essential Criteria:

- Quality of the offer presentation
- Bidder's relevant experience and references
- Delivery schedule and execution plan
- Financial capacity of at least 20,000,000 CFA francs
- Signed acceptance of tender conditions (CCAP, OST, draft contract signed and dated)
- After-sales service (availability of spare parts, repair workshop, technical staff)
- Average annual turnover for 2023 and 2024, proven by certified balance sheet or tax/statistical declarations
- Qualification and experience of key personnel
- Availability of technical/logistical resources
- Execution methodology

16. Award

The Project Owner will award the contract to the lowest responsive bidder who meets all administrative, technical, and financial qualifications.

17. Validity of Offers

Bidders remain bound by their offers for ninety (90) days from the submission deadline.

18. Additional Information

Further information may be obtained during working hours from the Contracts Department of the MINT (Door C120, Tel. 2 22 23 31 73) or online via COLEPS.

19. Discounts

Any discount must be clearly stated in words and figures and not handwritten in the submission letter.

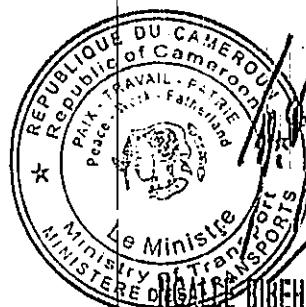
20. Anti-Corruption Measures

To report any corrupt practices, please contact CONAC through the number 1517, Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) (via call or SMS) on the numbers; (+237) 673 20 57 25 / 699 37 07 48

Done at Yaounde on, 30 MAI 2025

Copies:

- MINMAP (for information)
- ARMP (for publication)
- CIPM- MINT
- Noticeboard



~~MASSÉNA~~ DIBÈHE Jean Ernest Masséna

新嘉坡總理